



الهيكل القائمة

هيكل حماية المجتمع المحلي

المشاركة المجتمعية

اختيار المتطوعين

الادوار والمسؤوليات

عالمي

# اختيار أعضاء هيكل حماية المجتمع المحلي

## مقدمة

ينبغي للمنظمات الانسانية، حيثما أمكن، أن تحاول العمل مع هيكل حماية المجتمعات المحلية القائمة بشأن الحماية المجتمعية. إذ يعزز ذلك الملكية والاستدامة والقبول والثقة، ويقلل من خطر الازدواجية. ولكن، قد لا يكون العمل مع الهيكل القائمة متاحًا دائمًا لأنها:

● قد لا تمثل المجتمع المحلي، ولا يمكنها أو لا تريد توسيع عضويتها؛

● قد لا تكون على استعداد للعمل نيابة عن جميع أفراد المجتمع المحلي؛

● قد لا تولى أهمية لمعالجة مشاكل الحماية؛

قد تكون مسيئة أو أحد أطراف النزاع أو قد تكون أحد خيارات الجهات المسؤولة.

وفي مثل هذه الحالات، ينبغي للمنظمة الانسانية الداعمة أن تنشئ هيكل جديدة لحماية المجتمعات المحلية. وبمجرد تحديد أدوارها ومسؤولياتها مع أفراد المجتمع المحلي، يجب تنظيم اختيار أعضاء الهيكل الجديدة.

وتفضل هذه الأداة كيفية تنظيم عملية اختيار أعضاء هيكل حماية المجتمع المحلي، وتقدم مثلًا عامًا على إجراءات الاختيار مع معايير الأهلية، وتطرح أمثلة من جمهورية الكونغو الديمقراطية<sup>1</sup>.

## معايير الأهلية

يجب على المجتمع المحلي اتخاذ قرار بشأن معايير الأهلية لاختيار أعضاء هيكل الحماية. ويمكن أن يحدث ذلك في اجتماع عام، أو من خلال مشاورات منفصلة مع مختلف مجموعات المجتمع المحلي، تبعًا لسياق المجتمع المحلي ونفضياته. وينبغي لأعضاء المجتمع المحلي أن يتفقوا على معايير الأهلية على أساس الأدوار والمسؤوليات التي اختاروها من خلال تبادل الأفكار في الجلسات العامة أو المجموعات الصغيرة. ولكن، ينبغي أن يشجع دعم المنظمات الانسانية على إدراج المعايير الاساسية (يمكن الاطلاع على قائمة بالمعايير التي يمكن الاطلاع عليها في المرفق 1).

<sup>1</sup> تبني هذه الأداة العالمية وتوسع نطاق الوثائق الإرشادية القائمة التي أعدتها فرق الحماية التابعة لمنظمة أوكسفام في جمهورية أفريقيا الوسطى وجمهورية الكونغو الديمقراطية وبنان والصومال/صوماليلاند وجنوب السودان واليمن.

## الاطار ا: معرفة القراءة والكتابة كمعيار

قد تقرّر المجتمعات المحلية إدراج "معرفة القراءة والكتابة" كمعيار لاختيار أعضاء هيكل حماية المجتمع المحلي. غير أن ذلك، من الناحية العملية، كثيراً ما يُضَرّ بفئات معينة من المجتمع المحلي، مثل النساء أو كبار السن أو بعض الأشخاص ذوي الإعاقة.

وبدأً من اعتماد معرفة القراءة والكتابة كمعيار، ينبغي لأفراد المجتمع المحلي التفكير في الطرق التي يمكن بها لأفراد المجتمع غير الملمين بالقراءة والكتابة أداء أنشطة هيكل حماية المجتمع المحلي (مثل تكييف وحدات التدريب باستخدام التمثيل والصور إلخ)، وكيفية تقسيم مهام هيكل حماية المجتمع المحلي (مثل تنفيذ الأنشطة ضمن أزواج، إلخ).

وفي بعض الحالات، تقدّم المنظمات الانسانية تدريباً أساسياً على محو الأمية لأعضاء هيكل حماية المجتمع المحلي لمساعدتهم في مهام أحد أعضاء هيكل حماية المجتمع المحلي وكحافز على ذلك.

## عملية الاختيار

ينبغي لأعضاء المجتمع المحلي بعد ذلك مناقشة عملية الاختيار واتخاذ قرار بشأنها. وتعتمد الخيارات على الطريقة التي يتم بها تنظيم المجتمع المحلي والمجموعات المكوّنة له. ويمكن لأعضاء المجتمع المحلي، على سبيل المثال، أن يقرروا تعيين أعضاء في هيكل حماية المجتمع المحلي أو انتخابهم بالتوافق الجماعي أو عن طريق التصويت. وفي حال وجود العديد من الفئات الاجتماعية المختلفة، يمكن أن تكون هذه العملية أيضاً خياراً لأفراد المجتمع المحلي من كل مجموعة لتعيين أو انتخاب ممثل أو اثنين من مجموعتهم.

ثمّة مجموعة من الخيارات لملاء وظائف مختلفة، مثل الرئيس أو نائب الرئيس. ويمكن لأعضاء المجتمع المحلي، على سبيل المثال، اتخاذ قرار بأن المرشح الذي حصل على أكبر عدد من الأصوات (إذا حدث الاختيار من خلال عملية التصويت) يصبح رئيساً، أو يُترك الأمر لأعضاء هيكل حماية المجتمع المختارين حديثاً للاختيار في ما بينهم.

## المنظمات الداعمة

كجزء من إعداد عملية الاختيار، ينبغي لموظفي المنظمة الانسانية الداعمة إجراء [تحليل أمن المخاطر البرنامج](#) لتقييم المخاطر التي قد تنشأ - أثناء عملية الاختيار - على أعضاء هيكل حماية المجتمع المحلي بسبب أدوارهم المستقبلية وإدارة هذه المخاطر بشكل استباقي. ويمكن أن تشمل هذه المخاطر ما يلي:

- توتر بين الاعضاء أو المجتمعات المحلية؛
- إستبعاد بعض الفئات؛
- العنف ضد المرأة بسبب عضويتها.

وييسر موظفو المنظمات الانسانية الداعمة عملية الاختيار بتوجيه المناقشات، وتقديم التوجيه والدعم لاختيار عادل وحر، وإيلاء اهتمام خاص للتمثيل والادماج. لذلك، من المهم أن تشارك جميع مجموعات المجتمع المحلي بشكل مُجد في المناقشات - وتشمل هذه المجموعات النساء والشباب والأشخاص ذوي الإعاقة والمقيمين والنازحين داخلياً واللاجئين ومختلف الفئات العرقية والدينية والاجتماعية. وإذا لم يتوفر لبعض المجموعات مساحة للتحدث أثناء الاجتماع، يمكن لموظفي المنظمات الانسانية دعوتها مباشرة لتبادل الآراء أو تقسيم الاجتماع إلى مجموعات مناقشة أصغر.

وخلال عملية الاختيار، ينبغي إيلاء الاهتمام لتمثيل أعضاء هيكل حماية المجتمع المحلي. ويمكن للمنظمة الانسانية الداعمة أن تستخدم نتائج [ملف تعريف أعضاء المجتمع](#) المحلي للتحقق من المجموعات الموجودة داخله. كما يسجل موظفو المنظمة الداعمة نتائج عملية الاختيار ويشاركونها مع المجتمع المحلي.

وعملاً بروح الشفافية والمساءلة وملكية المجتمع المحلي، يجب ألا تختار المنظمات الانسانية الداعمة ولا الجهات المسؤولة أعضاء في هيكل حماية المجتمع المحلي. وينبغي فقط لأفراد المجتمع المحلي أن يختاروا ويتخذوا قرارات عن علم واطلاع بشأن الكيفية التي يرغبون بها في أن يجري تمثيلهم.

## المرفق ا: مثل على إجراءات اختيار أعضاء هيكل حماية المجتمع المحلي

الموقع: مدينة للتجربة

التاريخ: ا تموز/ يوليو ٢٠٢١

### تكوين هيكل حماية المجتمع

- عدد الادوار الشاغرة: ١٢
- العدد المخصص للنساء: ٦
- العدد المخصص للرجال: ٦

### طريقة اختيار أعضاء هيكل حماية المجتمع المحلي

- تحدد كل مجموعة من المجتمع المحلي المرشحين من نساء ورجال كممثلين للانضمام إلى هيكل حماية المجتمع المحلي. ويجب على المرشحين تأكيد استعدادهم للمشاركة والوفاء بمعايير الأهلية المحددة في اجتماع المجتمع المحلي، وفق ما يلي.
- يختار أعضاء كل مجموعة ممثليهم من خلال التصويت برفع اليد. ويمكن لكل شخص أن يصوت لامرأة واحدة ورجل واحد من مجموعته.
- إنتخاب المرأة والرجل اللذان حصلوا على غالبية الاصوات في كل مجموعة كعضوين في هيكل حماية المجتمع.
- لغرض اختيار أعضاء هيكل حماية المجتمع المحلي، تكون المجموعات التي يجري تحديدها هي التالية:

١. المقيمين
٢. اللاجئون
٣. الأشخاص ذوي الإعاقة
٤. الشباب (١٨-٣٠ عامًا)
٥. كبار السن (فوق ٦٠ عامًا)
٦. المجموعات المختلفة جنسيًا (ملاحظة: فقط إذا كان من الآمن بالنسبة لهم التعبير عن ذاتهم في الأماكن العامة)

- يختار كل عضو من المجتمع المحلي المجموعة التي يشعر أنها أكثر تمثيلًا له وينضم إلى تلك المجموعة لعملية الاختيار. على سبيل المثال، قد يقرر لاجئ يبلغ من العمر ٢١ عامًا الانضمام إما إلى المجموعة المخصصة للشباب أو إلى مجموعة اللاجئين.

### طريقة اختيار الرئيس ونائب الرئيس وأمين الصندوق

- يوافق أعضاء المجتمع المحلي على أن يختار أعضاء هيكل الحماية رئيسهم ونائب الرئيس وأمين الصندوق خلال اجتماعهم الأول باستخدام الطريقة التي يختارونها.
- إذا كان الرئيس المختار امرأة، يكون نائب الرئيس رجلاً، والعكس بالعكس.

### معايير الأهلية

يجب على أعضاء هيكل حماية المجتمع المحلي:

- الاستعداد لتلبية احتياجات الحماية لكامل لمجتمع المحلي.
- الاستعداد للقيام بعمل هيكل حماية المجتمع المحلي على أساس طوعي.
- العيش في المنطقة التي يغطيها المشروع (ويشمل ذلك السكان، والنازحين داخليًا، والأشخاص المنقولين، واللاجئين).
- التحلي بعلاقة ثقة جيدة داخل المجتمع المحلي.

- الاستعداد د للوفاء بمسؤوليات عضوية هيكل حماية المجتمع المحلي.
- القدرة على تكريس الوقت اللازم للأنشطة. (تجدر الإشارة إلى الوقت الذي يُتوقع فيه من عضو هيكل حماية المجتمع المحلي المشاركة في أنشطة هيكل الحماية في الاسبوع الواحد لإدارة التوقعات: وينبغي أن تأخذ مسألة الالتزام بالوقت في الاعتبار أن أعضاء هيكل حماية المجتمع المحلي هم متطوعون من دون مقابل مالي، وبالتالي فإن مشاركتهم في هيكل حماية المجتمع المحلي يجب ألا تمنعهم من ممارسة أنشطة كسب العيش و/أو مسؤوليات الرعاية).
- إكتساب مهارات فاعلة في التواصل والحوار وبناء توافق الآراء.
- القدرة على حضور التدريبات والمشاركة بنشاط في الاجتماعات.
- التحلي بالمرونة والتسامح والصدق والنزاهة والحياد.
- إحترام النوع الاجتماعي والادماج والتنوع الثقافي.
- إظهار سلوك مثالي.
- الاستعداد للتوقيع على القواعد الداخلية والالتزام بها، بما في ذلك الحماية من الاستغلال والاعتداء الجنسيين.
- عدم التورط في انتهاكات حقوق الانسان.
- عدم العضوية في سلطة محلية أو إقليمية أو وطنية أو أي من الجهات المسؤولة الأخرى.

## المرفق ٢: مثل على جدول أعمال اجتماع لمجموعة من المجتمع المحلي من برنامج حماية المجتمع المحلي في جمهورية الكونغو الديمقراطية

في ما يلي مثل على المراحل الرئيسية لاجتماع عام يجري تكييفه تبعًا للسياق في جمهورية الكونغو الديمقراطية.

المرحلة	النشاط
عرض المشروع	<ul style="list-style-type: none"> <li>● إشرحوا أهداف المشروع والأنشطة الرئيسية</li> <li>● إذا لم تكن السنة الأولى، راجعوا التقدم المحرز وقدموا أي تغييرات على مستوى أنشطة المشروع</li> <li>● قدموا نتائج أي تقييم سابق، حيثما ينطبق ذلك</li> </ul>
أدوار ومسؤوليات هيكل حماية المجتمع المحلي	<ul style="list-style-type: none"> <li>● إشرحوا الدور العام لهيكل حماية المجتمع المحلي</li> <li>● شددوا على أن المشروع يعمل على أساس المشاركة الطوعية من دون أجر</li> <li>● حددوا الشروط المرجعية لهيكل حماية المجتمع المحلي</li> </ul>
معايير الأهلية وإجراءات انتخاب هيكل حماية المجتمع المحلي	<ul style="list-style-type: none"> <li>● ضعوا وراجعوا معايير وإجراءات انتخاب أعضاء هيكل حماية المجتمع المحلي</li> </ul>
إنتخاب أعضاء هيكل حماية المجتمع المحلي	<ul style="list-style-type: none"> <li>● إشرحوا كيفية تنظيم الانتخابات (على سبيل المثال، برفع اليد أو باستخدام بطاقات الاقتراع)</li> <li>● ذكروا الجميع بأن الانتخابات ستجرى وفقًا للمعايير المقررة</li> <li>● أطلبوا من الافراد الراغبين في الترشح أن يفعلوا ذلك وأن يشرحوا كيفية استيفائهم للمعايير</li> <li>● إبدأوا الانتخابات وأعلنوا النتائج</li> <li>● أطلبوا من بعض المشاركين المشاركة في فرز النتائج لمزيد من الشفافية</li> <li>● وثقوا النتائج</li> <li>● في وقت لاحق، أعرضوا النتائج في مكان عام</li> </ul>
إنشاء خطوط اتصال	<ul style="list-style-type: none"> <li>● أوضحوا كيفية تواصل أعضاء هيكل الحماية مع المجتمع المحلي</li> </ul>
عرض خطة الخروج	<ul style="list-style-type: none"> <li>● إشرحوا للمشاركين الغرض من خطة الخروج ومضمونها</li> <li>● إذا لم تكن السنة الأولى، قدموا خطة الخروج الحالية واطلبوا التعديلات المقترحة</li> </ul>
الانهاء	<ul style="list-style-type: none"> <li>● أنهوا الاجتماع العام واشكروا الجميع</li> <li>● سجلوا تفاصيل الاتصال بأعضاء هيكل حماية المجتمع المحلي الجديد وأكدوا على المراحل التالية من حيث الأنشطة</li> <li>● إضمنوا توقيع السلطات المحلية على بيان أو تقرير يوضح بالتفصيل ظروف انتخاب الأعضاء الذين تتعهد هذه السلطات بالتعاون معهم.</li> </ul>

## المرفق ٣: نموذج عن تقرير لاجتماع مجموعة من المجتمع المحلي من برنامج حماية في جمهورية الكونغو الديمقراطية

### ورقة بيانات

عنوان المشروع: \_\_\_\_\_

المجتمع المحلي: \_\_\_\_\_

التاريخ: \_\_\_\_\_

### اجتماع عام

الاهداف: \_\_\_\_\_

عدد المشاركين (رجال/نساء): \_\_\_\_\_

الانشطة: \_\_\_\_\_

### نتائج الاجتماع

معايير الأهلية لأعضاء اللجنة

المرشحين المختارين بناء على معايير الأهلية

نتائج الانتخابات لكل مرشح (عدد الاصوات/العدد الاجمالي للاعضاء المصوتين)

القائمة النهائية للاعضاء المنتخبين

ملاحظات وتعليقات وأسئلة أثارها المشاركون

حُرر في \_\_\_\_\_ بتاريخ: \_\_\_\_/\_\_\_\_/\_\_\_\_ ٢٠

الشخص المسؤول عن النشاط (الاسم والمنصب والتوقيع): \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_